

Документ подписан электронной подписью.

муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад № 28 комбинированного вида»  
(МАДОУ № 28)

ПРИНЯТЫ:  
Советом МАДОУ № 28  
Протокол от «01» февраля 2023 № 3

УТВЕРЖДАЮ:  
заведующий МАДОУ № 28  
Гусева Т.К. Гусева  
Приказ от «01» февраля 2023 № 32

УЧТЕНО мнение Совета родителей  
Протокол от «01» февраля 2023 № 3

**Правила приема на обучение  
по образовательным программам дошкольного образования  
муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения  
«Детский сад № 28 комбинированного вида»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящие Правила приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования (далее Правила) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями), приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 15 мая 2020 г. № 236 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования» (в ред. Приказа Минпросвещения РФ от 08.09.2020 № 471), Семейным Кодексом РФ, Уставом МАДОУ № 28.

1.2. Правила определяют правила приема воспитанников в муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 28 комбинированного вида», осуществляющее образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования (далее МАДОУ № 28).

1.3. Правила обеспечивают прием в МАДОУ № 28 всех граждан, имеющих право на получение дошкольного образования и проживающих на территории, за которой закреплено МАДОУ № 28 (далее – закрепленная территория). При наличии свободных мест могут приниматься дети с незакрепленных территорий.

1.4. Ребенок, в том числе усыновленный (удочеренный) или находящийся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью, имеет право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам в МАДОУ № 28, в которой обучаются его брат и (или) сестра (полнородные и неполнородные, усыновленные (удочеренные), дети, опекунами (попечителями) которых являются родители (законные представители) этого ребенка, или дети, родителями (законными представителями) которых являются опекуны (попечители) этого ребенка, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Ребенок, в том числе усыновленный (удочеренный) или находящийся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью, имеет

Документ подписан электронной подписью.

право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его брат и (или) сестра (полнородные и неполнородные, усыновленные (удочеренные), дети, опекунами (попечителями) которых являются родители (законные представители) этого ребенка, или дети, родителями (законными представителями) которых являются опекуны (попечители) этого ребенка.

1.5. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников за рубежом, в МАДОУ № 28 осуществляется в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

1.6. Комплектование МАДОУ № 28 воспитанниками осуществляется комиссией управления образования по комплектованию муниципальных дошкольных образовательных учреждений города Мончегорска, реализующих образовательные программы дошкольного образования посредством автоматизированной информационной системы «Электронный детский сад» (далее - АИС «ЭДС»).

## **2. Прием воспитанников в МАДОУ № 28**

2.1. Прием в МАДОУ № 28 осуществляется в течение всего календарного года при наличии свободных мест. Документы о приеме подаются в МАДОУ № 28 после получения направления.

2.2. В приеме в МАДОУ № 28 может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных статьей 88 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

В случае отсутствия мест в МАДОУ № 28 родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую образовательную организацию обращаются непосредственно в управление образования администрации города Мончегорска.

2.3. МАДОУ № 28 обязано ознакомить родителей (законных представителей) с Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности воспитанников в МАДОУ № 28.

Копии указанных документов, информация о сроках приема документов, указанных в п. 2.5., 2.6., размещаются на информационном стенде МАДОУ № 28 и на официальном сайте МАДОУ № 28 в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

МАДОУ № 28 размещает на информационном стенде в МАДОУ № 28 и на официальном сайте МАДОУ № 28 в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» распорядительный акт администрации города Мончегорска о закреплении образовательных организаций за конкретными территориями муниципального района, издаваемый не позднее 1 апреля текущего года (далее – распорядительный акт о закреплённой территории).

2.4. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка, в том числе через официальный сайт МАДОУ № 28, с указанными документами фиксируется в заявлении о приеме в МАДОУ № 28 и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

2.5. Прием в МАДОУ № 28 осуществляется по личному заявлению (приложение № 1) родителя (законного представителя) ребенка. Заявление о приеме представляется в МАДОУ № 28 на бумажном носителе и (или) в электронной форме через единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) и (или) региональные порталы государственных и муниципальных услуг (функций).

Документ подписан электронной подписью.

В заявлении для приема родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;
- б) дата рождения ребенка;
- в) реквизиты свидетельства о рождении ребенка;
- г) адрес места жительства (места пребывания, места фактического проживания) ребенка;
- д) фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- е) реквизиты документа, удостоверяющие личность родителя (законного представителя) ребенка;
- ж) реквизиты документа, подтверждающего установление опеки (при наличии);
- з) адрес электронной почты, номер телефона (при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- и) о выборе языка образования, родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка;
- к) о потребности в обучении ребенка по адаптированной образовательной программе дошкольного образования и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания ребенка-инвалида в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии);
- л) о направленности дошкольной группы;
- м) о необходимом режиме пребывания ребенка;
- н) о желаемой дате приема на обучение.

2.6. Для приема в МАДОУ № 28 родители (законные представители) ребенка предъявляют следующие документы:

- документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) ребенка, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина или лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, № 30, ст. 3032);

- документ, подтверждающий установление опеки (при необходимости);
- документ психолого-медико-педагогической комиссии (при необходимости);
- документ, подтверждающий потребность в обучении в группе оздоровительной направленности (при необходимости).

Родители (законные представители) ребенка, являющиеся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации. Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным переводом на русский язык.

2.7. Для приема родители (законные представители) ребенка дополнительно предъявляют в МАДОУ № 28 свидетельство о рождении ребенка (для родителей (законных представителей) ребенка – граждан Российской Федерации), свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о месте пребывания, месте фактического проживания ребенка.

2.8. Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в МАДОУ № 28.

2.9. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе дошкольного образования только с согласия родителей (законных представителей) ребенка и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

Документ подписан электронной подписью.

2.10. Требование представления иных документов для приема детей в МАДОУ № 28 в части, не урегулированной законодательством об образовании, не допускается.

2.11. Заявление о приеме в МАДОУ № 28 и копии документов регистрируются руководителем МАДОУ № 28 или уполномоченным им должностным лицом, ответственным за прием документов, в журнале приема заявлений о приеме в МАДОУ № 28 (Приложение № 2). После регистрации родителю (законному представителю) ребенка выдается документ (расписка в получении документов), заверенный подписью должностного лица МАДОУ № 28, ответственного за прием документов, содержащий индивидуальный номер заявления и перечень представленных при приеме документов.

2.12. Ребенок, родители (законные представители) которого не представили необходимые для приема документы в соответствии с пунктом 2.5., 2.6. настоящих Правил, остается на учете и направляется в МАДОУ № 28 после подтверждения родителем (законным представителем) нуждаемости в предоставлении места.

2.13. После приема документов, указанных в пункте 2.5., 2.6. настоящих Правил, МАДОУ № 28 заключает договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования (далее - договор) с родителями (законными представителями) ребенка.

2.14. Заведующий МАДОУ № 28 издает приказ о зачислении ребенка в МАДОУ № 28 (далее - приказ) в течение трех рабочих дней после заключения договора. Приказ в трехдневный срок после издания размещается на информационном стенде МАДОУ № 28. На официальном сайте МАДОУ № 28 в сети Интернет размещаются реквизиты приказа, наименование возрастной группы, число детей, зачисленных в указанную возрастную группу.

После издания приказа ребенок снимается с учета детей, нуждающихся в предоставлении места в муниципальной образовательной организации.

2.15. На каждого ребенка, зачисленного в МАДОУ № 28, оформляется личное дело, в котором хранятся все предоставленные родителями (законными представителями) ребенка документы.

---

Заведующему МАДОУ № 28 Гусевой Т.К.

от \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О (последнее при наличии) родителя (законного представителя))

\_\_\_\_\_  
(реквизиты документа, удостоверяющего личность родителя  
(законного представителя))

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять в муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 28 комбинированного вида» (МАДОУ № 28) моего ребенка \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) ребенка)  
родившегося: \_\_\_\_\_

(дата рождения ребенка)

Реквизиты свидетельства о рождении ребенка: \_\_\_\_\_  
(серия, номер, наименование органа выдавшего свидетельство, дата выдачи)

проживающего \_\_\_\_\_  
адрес места жительства (места пребывания, места фактического проживания) ребенка

на обучение по \_\_\_\_\_ программе дошкольного образования МАДОУ № 28  
в группу \_\_\_\_\_ направленности с \_\_\_\_\_ режимом пребывания  
(указать необходимый режим пребывания)

с «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.  
(желаемая дата приема на обучение)

Сведения о родителях (законных представителях): \_\_\_\_\_  
(Фамилия имя отчество (последнее - при наличии) матери)

Адрес электронной почты (при наличии): \_\_\_\_\_, номер телефона  
(при наличии): \_\_\_\_\_  
(матери)

\_\_\_\_\_  
(Фамилия имя отчество (последнее - при наличии) отца)

Адрес электронной почты (при наличии): \_\_\_\_\_, номер телефона  
(при наличии): \_\_\_\_\_  
(отца)

Реквизиты документа, подтверждающего установление опеки (при наличии): \_\_\_\_\_

В целях реализации прав, установленных статьей 14 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», прошу предоставить возможность получения моим ребенком дошкольного образования на \_\_\_\_\_ языке. Родной язык из числа языков народов России \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
подпись матери

\_\_\_\_\_  
подпись отца

\_\_\_\_\_ потребность в обучении моего ребенка по адаптированной образовательной  
(Имеется/не имеется)  
программе дошкольного образования и (или) в создании специальных условий для организации  
обучения и воспитания ребенка-инвалида в соответствии с индивидуальной программой  
реабилитации инвалида (при наличии)

\_\_\_\_\_  
подпись матери

\_\_\_\_\_  
подпись отца

Документ подписан электронной подписью.

С Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, образовательной программой МАДОУ № 28 и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности воспитанников, распорядительным актом администрации города Мончегорска о закреплении образовательных организаций за конкретными территориями ознакомлен (а).

\_\_\_\_\_

подпись матери

\_\_\_\_\_

подпись отца

Даю согласие на обработку моих персональных данных и персональных данных моего ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

\_\_\_\_\_

подпись матери

\_\_\_\_\_

подпись отца

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г

\_\_\_\_\_

Подпись/расшифровка заявителя

Индивидуальный номер заявителя \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Документ подписан электронной подписью.

Приложение № 2  
к Правилам приема на обучение по образовательным программам  
дошкольного образования МАДОУ № 28

Журнал приема заявлений родителей (законных представителей)  
о приеме ребенка в МАДОУ № 28

| №<br>п/п | Индивидуаль-<br>ный<br>(регистрацио-<br>нный)<br>номер<br>заявления<br>о приеме<br>ребенка | Дата<br>приема<br>заявления | Ф.И.О. родителя<br>(законного<br>представителя)<br>ребенка | Ф.И.О.<br>ребенка | Дата<br>рождения<br>ребенка | Перечень<br>предоставленных<br>документов<br>(копии) | Подпись родителя<br>(законного<br>представителя)<br>в получении<br>расписки (с указанием<br>даты получения<br>расписки) | Примечание |
|----------|--------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|------------------------------------------------------------|-------------------|-----------------------------|------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|
| 1        | 2                                                                                          | 3                           | 4                                                          | 5                 | 6                           | 7                                                    | 8                                                                                                                       | 9          |

Документ подписан электронной подписью.

Приложение № 3  
к Правилам приема на обучение по образовательным программам  
дошкольного образования МАДОУ № 28

Расписка в получении документов

Индивидуальный № заявления \_\_\_\_\_ от "\_\_\_\_" "\_\_\_\_" 20\_\_

выдана \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) родителя (законного представителя))

| №<br>п/п | Перечень предоставленных при приеме документов | Количество<br>листов |
|----------|------------------------------------------------|----------------------|
|          |                                                |                      |
|          |                                                |                      |
|          |                                                |                      |
|          |                                                |                      |

\_\_\_\_\_  
(подпись получившего расписку) \_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

Ответственное лицо за прием документов: \_\_\_\_\_  
(подпись) \_\_\_\_\_  
расшифровка подписи

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

|                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|-------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ</b>                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|  | <b>ПОДЛИННОСТЬ ДОКУМЕНТА ПОДТВЕРЖДЕНА.<br/>ПРОВЕРЕНО В ПРОГРАММЕ КРИПТОАРМ.</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| <b>ПОДПИСЬ</b>                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| <b>Общий статус подписи:</b>                                                        | Подпись верна                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| <b>Сертификат:</b>                                                                  | 00982C5641DC626C76CAD19DA8B7744A95                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| <b>Владелец:</b>                                                                    | МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ<br>УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД № 28 КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА", Гусева,<br>Татьяна Кирилловна, dou28@edumonch.ru, 510702029508, 5107110446,<br>06042641928, 1025100653841, МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ<br>ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД № 28<br>КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА", Заведующий, Мончегорск, Ленинградская<br>набережная, д. 26, корп. 3, Мурманская область, RU |
| <b>Издатель:</b>                                                                    | Казначейство России, Казначейство России, RU, г. Москва, Большой<br>Златоустинский переулок, д. 6, строение 1, 1047797019830, 7710568760, 77<br>Москва, uc_fk@roskazna.ru                                                                                                                                                                                                                                                         |
| <b>Срок действия:</b>                                                               | Действителен с: 06.07.2022 08:24:00 UTC+03<br>Действителен до: 29.09.2023 08:24:00 UTC+03                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| <b>Дата и время создания ЭП:</b>                                                    | 01.02.2023 10:58:47 UTC+03                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |