

Документ подписан электронной подписью.

Управление образования администрации города Мончегорска
муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 28 комбинированного вида
(МАДОУ № 28)

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МАДОУ № 28
Гусева Т.К. Гусева
Приказ № 110-од от 31.08.2022

ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

МАДОУ № 28

НА 2022 – 2023 УЧЕБНЫЙ ГОД

Мончегорск

2022

№ п/п	Вид деятельности	Ответственные	Сроки
Сентябрь 2023			
I. Работа с кадрами			
1	Составление и утверждение годового плана работы на 2023-2023 учебный год: расписание ООД, учебный план, выборы состава творческих групп, календарный учебный график, положения о смотр-конкурсах, циклограммы работы узких специалистов.	Заведующий, зам. заведующего по УВР	до 10.09.2022
2	Составление плана аттестации и курсовой подготовки педагогических работников на 2022-2023 учебный год	Зам. заведующего по УВР	до 10.09.2022
3	Проведение инструктажей по ОТ, ТБ и охране жизни и здоровья воспитанников	Заведующий	1 неделя
4	Проверка качества оформления документации	Зам. заведующего по УВР	до 15.09.2022
5	Проведение смотра-конкурса «Готовность групп к началу учебного года». Тематический контроль: Развивающая предметно-пространственная среда в группах. Обеспечение педагогического процесса в соответствии с ФГОС к условиям реализации ООП ДО МАДОУ № 28 и ОАОП ДО МАДОУ № 28 для детей с ТНР и ЗПР	Зам. заведующего по УВР, воспитатели	до 30.09.2022
6	Подготовка и проведение мероприятия ко Дню дошкольного работника	Музыкальный руководитель	3 неделя
7	Консультация для педагогов: «Основные методы и технологии обучения и диагностики в МАДОУ»	Зам. заведующего по УВР	4 неделя
II. Работа с родителями			
1	Оформление родительских уголков в центральном фойе МАДОУ и групповых помещениях	Зам. заведующего по УВР	1 неделя
2	Размещение актуальной информации на начало учебного года на официальном сайте учреждения	Ответственный за сайт	в течение месяца
3	Составление и утверждение перспективного плана родительских собраний на 2022-2023 учебный год	Зам. заведующего по УВР	2-3 неделя
4	Индивидуальные беседы, консультации с родителями вновь поступивших детей «Адаптация ребенка в условиях дошкольных групп»	Зам. заведующего по УВР	в течение месяца
5	Изучение семей воспитанников (анкетирование с целью выявления социального статуса, микроклимата)	Зам. заведующего по УВР	в течение месяца
III. Работа с воспитанниками			
1	Проведение мероприятий посвященных «Дню знаний»	Воспитатели	01.09.2022
2	Музыкальные развлечения и спортивные досуги	Муз. руководитель, инструктор по ФК	4 неделя
3	Выставка детских рисунков «Осенние фантазии»	Воспитатели	2-3 неделя
4	Проведение мероприятий в рамках месячника пожарной безопасности (ООД, беседы, практическая деятельность, инсценировки, игры)	Воспитатели	в течение месяца
5	Проведение мероприятий в рамках месячника безопасности дорожного движения (ООД, беседы, практическая	Воспитатели	в течение месяца

Документ подписан электронной подписью.

деятельность, инсценировки, игры)		
-----------------------------------	--	--

№ п/п	Вид деятельности	Ответственные	Сроки
Октябрь 2022			
I. Работа с кадрами			
1	Корректировка воспитательных планов по методической теме	Зам. заведующего по УВР	1 неделя
2	Разработка и корректировка образовательных маршрутов у молодых специалистов	Зам. заведующего по УВР	до 05.10.2022
3	<ul style="list-style-type: none"> • Оперативный контроль • Тематический контроль «Организация образовательной работы по нравственно-патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста» (подведение итогов в виде справки на методическом часе) 	Зам. заведующего по УВР	1-2 неделя 4 неделя
4	Подготовка и корректировка материалов к открытым просмотрам для педагогов города и МАДОУ (ООД, семинары, мастер-классы, тренинги)	Зам. заведующего по УВР	1-2 неделя
5	Педагогический мост «Технологическая компетентность как одна из основ модели профессиональной компетентности воспитателя»	Зам. заведующего по УВР	1-2 неделя
6	Проведение мониторинга образовательного процесса на начало года	Воспитатели	4 неделя
7	Участие педагогов в городских методических объединениях	Воспитатели, узкие специалисты	в течение месяца
8	Подготовка и корректировка материалов к проведению ГИП «Образовательный терренкур как эффективный ресурс развития дошкольников»	Зам. заведующего по УВР, творческая группа	1-2 неделя
9	Профессиональный конкурс практических и методических материалов «Лучшая методическая разработка в ДОУ»	Зам. заведующего по УВР, педагоги	4 неделя
II. Работа с родителями			
1	Изучение семей воспитанников (анкетирование с целью выявления социального статуса, микроклимата)	Воспитатели	в течение месяца
2	Проведение семейного конкурса «Осенних шляп» (показ мод)	Воспитатели	3-4 неделя
3	Проведение общего родительского собрания «Готовность к школе»	Заведующий, Зам. заведующего по УВР	4 неделя
4	Индивидуальные беседы, консультации с родителями вновь поступающих детей «Адаптация ребенка в условиях дошкольных групп»	Зам. заведующего по УВР	в течение месяца
5	Размещение актуальной информации на официальном сайте учреждения о мероприятиях, проводимых в ДОУ с воспитанниками, педагогами	Ответственный за сайт	в течение месяца

Документ подписан электронной подписью.

III. Работа с воспитанниками

1	Музыкальные развлечения и спортивные досуги	Муз. руководитель, инструктор по ФК	4 неделя
2	Выставка детских рисунков «Осень, осень, в гости просим»	Воспитатели	2-3 неделя
3	Проведение мероприятий в рамках месячника пожарной безопасности (ООД, беседы, практическая деятельность, инсценировки, игры)	Воспитатели	в течение месяца
4	Неделя безопасности на льду (ООД, беседы, практическая деятельность, инсценировки, игры)	Воспитатели	2 неделя
5	Проведение праздников «Прощай осень!»	Музыкальный руководитель	4 неделя

№ п/п	Вид деятельности	Ответственные	Сроки
Ноябрь 2022			
I. Работа с кадрами			
1	Проведение Педагогического совета на тему «Педагогическое мастерство педагогов при организации работы по нравственно-патриотическому воспитанию дошкольников»	Зам. заведующего по УВР	4 неделя
2	Семинар-практикум «Педагогические компетентности педагога коррекционно-развивающего образования как средство комплексной профилактики и реабилитации детей с ОВЗ»	Зам. заведующего по УВР	2 неделя
3	Работа с молодыми специалистами (консультирование, практическая деятельность)	Зам. заведующего по УВР, наставники	в течение месяца
4	<ul style="list-style-type: none"> • Оперативный контроль (подведение итогов в виде справки на методическом часе) • Тематический контроль: «Эффективность развития ИКТ – технологии в образовательном процессе с детьми» (подведение итогов в виде справки на методическом часе) 	Заведующий, зам. заведующего по УВР	2-3 неделя 4 неделя
5	Подготовка и корректировка материалов к открытым просмотрам для педагогов города и МАДОУ (ООД, семинары, мастер-классы, тренинги)	Зам. заведующего по УВР	в течение месяца
6	Работа с документацией (изучение листков здоровья, планирование физкультурно-оздоровительных мероприятий)	Зам. заведующего по УВР	1-2 неделя
7	Участие педагогов в городских методических объединениях	Воспитатели, узкие специалисты	в течение месяца
8	Подготовка и корректировка материалов к проведению ГИП «Образовательный терренкур как эффективный ресурс развития дошкольников»	Зам. заведующего по УВР, творческая группа	1-2 неделя
9	Смотр-конкурс на лучший «Центр творчества» (создание условий для самостоятельной изобразительной деятельности)	Воспитатели	3-4 неделя
10	Заседание психолого-педагогического консилиума в ДОУ	Члены консилиума	4 неделя
II. Работа с родителями			
1	Выставка детских рисунков «Мир глазами ребенка»	Воспитатели	в течение месяца

Документ подписан электронной подписью.

2	Консультация для родителей «Внимание, безопасный лед!»	Воспитатели	в течение месяца
3	Проведение групповых родительских собраний в дистанционном режиме	Воспитатели	2-3 неделя
4	Индивидуальные беседы, консультации с родителями вновь поступающих детей «Адаптация ребенка в условиях дошкольных групп»	Зам. заведующего по УВР	в течение месяца
5	Размещение актуальной информации на официальном сайте учреждения о мероприятиях, проводимых в ДОУ с воспитанниками, педагогами	Ответственный за сайт	в течение месяца
III. Работа с воспитанниками			
1	Музыкальные развлечения и спортивные досуги	Муз. руководитель, инструктор по ФК	4 неделя
2	Выставка детских рисунков «Мы за безопасность на дорогах»	Воспитатели	1-2 неделя
3	Проведение праздника «День матери»	Музыкальный руководитель	4 неделя

№ п/п	Вид деятельности	Ответственные	Сроки
Декабрь 2022			
I. Работа с кадрами			
1	Составление социального паспорта групп детского сада	Зам. заведующего по УВР	1 неделя
2	Проведение инструктажей с воспитателями по охране жизни и здоровья воспитанников в зимний период (лед, сосульки, скользкие дорожки). Техника безопасности при проведении новогодних праздников.	Зам. заведующего по УВР	до 03.12.2022
3	Оперативный контроль (подведение итогов в виде справки на методическом часе)	Зам. заведующего по УВР	2-3 неделя
4	Подготовка и корректировка материалов к открытым просмотрам для педагогов города и МАДОУ (ООД, семинары, мастер-классы, тренинги)	Зам. заведующего по УВР	1 неделя
5	Участие педагогов в городских методических объединениях	Воспитатели, узкие специалисты	в течение месяца
6	Фронтальный контроль «Организация питания в МАДОУ»	Заведующий, зам. заведующего по УВР	2-3- неделя
7	Анкетирование педагогов. Педагогический мост. Оценка реализации потребностей педагога в развитии (выявление способности педагогов к развитию, и выявление факторов, стимулирующих и препятствующих развитию)	Заведующий, зам. заведующего по УВР	4 неделя
II. Работа с родителями			
1	Изучение семей воспитанников (анкетирование с целью выявления социального статуса, микроклимата)	Воспитатели	до 03.12.2022
2	Консультация для родителей «Сделай сам или развитие самостоятельности у детей»	Заведующий	1 неделя
3	Фотовыставка «Мама, папа, я – спортивная семья!»	Воспитатели	в течение месяца
4	Размещение актуальной информации на официальном сайте	Ответственный	в течение месяца

Документ подписан электронной подписью.

	учреждения о мероприятиях, проводимых в МАДОУ с воспитанниками, педагогами	за сайт	
III. Работа с воспитанниками			
1	Выставка детских рисунков и поделок к Новому году «Зимние чудеса!»	Воспитатели	1-2 неделя
2	Праздники, посвященные Новому году	Муз. руководитель	3-4 неделя
3	Проведение месячника по охране лесов от незаконных вырубок (ООД, беседы, рисование, лепка, инсценировки, игры)	Зам. заведующего, воспитатели	до 20.12.2022
4	Праздник «Дорогою добра» посвященный Дню инвалида – 3 декабря	Воспитатели компенсирующих групп, муз. руководитель	03.12.2022

№ п/п	Вид деятельности	Ответственные	Сроки
Январь 2023			
I. Работа с кадрами			
1	Консультация для воспитателей «Организация детей на прогулке с использованием образовательных маршрутов»	Зам. заведующего по УВР	3 неделя
2	Смотр-конкурс среди воспитателей и специалистов МАДОУ «Лучшая интерактивная игра»	Воспитатели	4 неделя
3	<ul style="list-style-type: none"> • Оперативный контроль • Тематический контроль «Эффективность воспитательно-образовательной работы в МАДОУ по развитию речи и речевого общения детей» (подведение итогов в виде справки на методическом часе) 	Заведующий, зам. заведующего по УВР	3 неделя 4 неделя
4	Подготовка материалов к выступлению на город и ДОУ (ООД, мастер-класс)	Зам. заведующего по УВР	в течение месяца
5	Участие педагогов в городских методических объединениях	Воспитатели, узкие специалисты	в течение месяца
II. Работа с родителями			
1	Консультация для родителей «Выбор за нами, какими станут наши дети»	Общественный инспектор	3 неделя
2	Размещение актуальной информации на официальном сайте учреждения о мероприятиях, проводимых в МАДОУ с воспитанниками, педагогами	Ответственный за сайт	в течение месяца

Документ подписан электронной подписью.

3	Проведение групповых родительских собраний в дистанционном режиме	Воспитатели	4 неделя
III. Работа с воспитанниками			
1	Выставка детских рисунков «Зимняя сказка»	Воспитатели	в течение месяца
2	Музыкальные развлечения и спортивные досуги	Муз. руководитель, инструктор по ФК	4 неделя

№ п/п	Вид деятельности	Ответственные	Сроки
Февраль 2023			
I. Работа с кадрами			
1	Консультации для воспитателей: «Современные здоровьесберегающие технологии, используемые в детском саду в соответствии с ФГОС ДО»	Инструктор по ФК	1 неделя
2	Оперативный контроль (подведение итогов в виде справки на методическом часе)	Зам. заведующего по УВР	2-3 неделя
3	Подготовка материалов к выступлению на город и МАДОУ (ООД, мастер-класс)	Зам. заведующего по УВР	в течение месяца
4	Участие педагогов в городских методических объединениях	Воспитатели, узкие специалисты	в течение месяца
5	Подготовка материалов к проведению ГИП «Образовательный терренкур как эффективный ресурс развития дошкольников»	Зам. заведующего по УВР, творческая группа	1-2 неделя
6	Проведение Педагогического совета «Использование современных информационных технологий в образовательном процессе МАДОУ»	Зам. заведующего по УВР	4 неделя
II. Работа с родителями			
1	Консультация для родителей «Родительский авторитет. Зачем он нужен?»	Педагог-психолог	3 неделя
2	Размещение актуальной информации на официальном сайте учреждения о мероприятиях, проводимых в МАДОУ с воспитанниками, педагогами.	Ответственный за сайт	в течение месяца
3	Акция «Собираем макулатуру!»	Воспитатели	в течение месяца
4	Оформление информационного стенда «23 февраля – праздник доблести и чести»	Инструктор по ФК	1 неделя
5	День открытых дверей для родителей и учителей МБОУ СОШ № 5	Заместитель заведующего по	2 неделя

Документ подписан электронной подписью.

		УВР, педагоги подготовительных групп	
III. Работа с воспитанниками			
1	Спортивный праздник, посвященный Дню защитника Отечества	Инструктор по ФК	4 неделя
2	Выставка детских рисунков «Мой папа самый лучший!»	Воспитатели	в течение месяца
3	Смотр-конкурс чтецов по творчеству К.И. Чуковского (140 лет со дня его рождения) для воспитанников старших групп (5-6 лет)	Учителя- логопеды	до 18.03.2023

№ п/п	Вид деятельности	Ответственные	Сроки
Март 2023			
I. Работа с кадрами			
1	Консультации для воспитателей: «Методические рекомендации по оформлению родительских уголков в детском саду» «Развитие мелкой моторики у детей дошкольного возраста»	Воспитатели, Зам. заведующего по УВР	до 20.03.2023
2	Оперативный контроль	Заведующий, зам. заведующего по УВР	2-3 неделя
3	Организация и проведение открытых мероприятий в МАДОУ	Зам. заведующего по УВР	в течение месяца
4	Участие педагогов в городских методических объединениях	Воспитатели, узкие специалисты	в течение месяца
5	Подготовка и корректировка материалов к ГИП «Образовательный терренкур как эффективный ресурс развития дошкольников»	Зам. заведующего по УВР, творческая группа	1-2 неделя
II. Работа с родителями			
1	Совместная выставка детских рисунков «Весенняя капель»	Воспитатели	1 неделя
2	Семинар-практикум «Разноцветные фантазии»	Воспитатели	2 неделя
3	Анкетирование родителей выпускников и родителей по итогам адаптации воспитанников в ясельных группах	Воспитатели	1-2 неделя
4	Общее собрание для родителей будущих воспитанников	Зам. заведующего по УВР	4 неделя
5	Консультация для родителей «Как предотвратить насилие в семье»	Общественный инспектор	3 неделя
III. Работа с воспитанниками			
1	Праздники, посвященные Международному женскому дню 8 Марта	Музыкальный руководитель	до 08.03.2023

Документ подписан электронной подписью.

2	Выставка детских рисунков: портретная галерея «Красивей мамы моей нет - об этом говорит портрет» (карандаши, акварель, гуашь)	Воспитатели	до 10.03.2023
---	---	-------------	---------------

№ п/п	Вид деятельности	Ответственные	Сроки
Апрель 2023			
I. Работа с кадрами			
1	Заседание психолого-педагогического консилиума в МАДОУ	Члены консилиума	3-4 неделя
2	Оперативный контроль	Зам. заведующего по УВР	2-3 неделя
3	Организация и проведение открытых мероприятий в МАДОУ	Зам. заведующего по УВР	в течение месяца
4	Участие педагогов в городских методических объединениях	Воспитатели, узкие специалисты	в течение месяца
5	Подготовка и корректировка материалов к ГИП «Образовательный терренкур как эффективный ресурс развития дошкольников»	Зам. заведующего по УВР, творческая группа	1-2 неделя
6	Фронтальный контроль: организация воспитательной и образовательной деятельности с детьми 6-7 лет в соответствии с ООП ДО МАДОУ № 28	Зам. заведующего по УВР	1-3 неделя
7	Проведение мониторинга образовательного процесса на конец года	Воспитатели	4 неделя
8	Методический час «Рефлексивный круг на занятиях с детьми с ОВЗ»	Зам. заведующего по УВР	4 неделя
II. Работа с родителями			
1	Общее родительское собрание по итогам года	Заведующий, зам. заведующего по УВР	3 неделя
2	Консультация для родителей «Осторожно, тонкий лед!»	Зам. заведующего по УВР	3-4 неделя
III. Работа с воспитанниками			
1	«До свидания, детский сад!»	Музыкальный руководитель	3-4 неделя
2	Тематическое развлечение ко Дню космонавтики	Воспитатели	до 12.04.2023
3	Выставка детских рисунков «Бескрайние просторы космоса» (техника: цветные восковые мелки + Акварельные краски)	Воспитатели	до 12.04.2023
4	Проведение мероприятий в рамках месячника безопасности дорожного движения (ООД, беседы, практическая деятельность, инсценировки, игры)	Воспитатели	в течение месяца
5	Неделя безопасности на льду (ООД, беседы, практическая деятельность, инсценировки, игры)	Воспитатели	3 неделя

№ п/п	Вид деятельности	Ответственные	Сроки
Май 2023			

Документ подписан электронной подписью.

I. Работа с кадрами			
1	Проведение Итогового педагогического совета	Зам. заведующего по УВР	3-4 неделя
2	Составление справки по итогам работы МАДОУ за 2022-2023 учебный год	Зам. заведующего по УВР	до 01.06.2023
II. Работа с родителями			
1	Оформление информационного стенда «Правила поведения при пожаре»	Воспитатели	1-2 неделя
2	Совместная выставка детских рисунков, поделок «Этот день Победы!»	Воспитатели	до 10.05.2023
III. Работа с воспитанниками			
1	Тематические досуги «Этот день Победы!»	Инструктор по ФК, муз. руководитель, воспитатели	до 10.05.2023
2	Выставка детских рисунков «Весеннее настроение» (весенние пейзажи) (акварель, гуашь, цветные карандаши)	Воспитатели	в течение месяца

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ



ПОДЛИННОСТЬ ДОКУМЕНТА ПОДТВЕРЖДЕНА.
ПРОВЕРЕНО В ПРОГРАММЕ КРИПТОАРМ.

ПОДПИСЬ

Общий статус подписи: Подпись верна
Сертификат: 00982C5641DC626C76CAD19DA8B7744A95
Владелец: МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД № 28 КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА", Гусева, Татьяна Кирилловна, dou28@edumonch.ru, 510702029508, 5107110446, 06042641928, 1025100653841, МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД № 28 КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА", Заведующий, Мончегорск, Ленинградская набережная, д. 26, корп. 3, Мурманская область, RU
Издатель: Казначейство России, Казначейство России, RU, г. Москва, Большой Златоустинский переулок, д. 6, строение 1, 1047797019830, 7710568760, 77 Москва, uc_fk@roskazna.ru
Срок действия: Действителен с: 06.07.2022 08:24:00 UTC+03
Действителен до: 29.09.2023 08:24:00 UTC+03
Дата и время создания ЭП: 31.08.2022 12:47:46 UTC+03